

一般教育訓練明示書(様式例)

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|-----------|---|
| 講座の名称 | 看護師特定行為研修課程(共通+呼吸器(長期呼吸療法)+栄養水分【他施設】) | | | | |
| 実施方法 | ① 通学(昼間・夜間・土日) ② 通信 スクーリング(回数 回) | | | | |
| 指定講座番号(15桁) | 1020110 | — | 2210022 | — | 1 |
| 講座の創設年月日 令和2年4月1日 令和4年4月1日 | 一般教育訓練給付金対象 講座の指定期間 令和7年3月31日まで | 過去一 年の講 座実績 | 入講者数(累積)(4人) | 修了者数 (4人) | |
| 訓練期間 | 12ヶ月 | | 総訓練時間 | 316時間 | |
| 1. 教育訓練目標 | | | | | |
| ①取得目標とする資格の名称、目標レベル | | | 特定行為研修 | | |
| ②①に係る資格・試験等の実施機関名称 | | | 厚生労働省 | | |
| ③当該資格等を取得するための要件または受験資格等 | | | (1)看護師免許を有すること (2)看護師の免許取得後、通算5年以上の実務経験を有すること (3)所属長の推薦を有すること | | |
| ④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況 | | | 病院や訪問看護等の医療現場において、医師の手順書に基づき、看護師が国の定める特定行為について、実施できる。 | | |
| 2. 教育訓練の内容 | | | | | |
| 教科 (カリキュラム) | | 時間 | 使用教材名 | | |
| 統合臨床病態生理学・疾病概論 | | 71.2 | | | |
| 臨床推論 | | 29.1 | | | |
| フィジカルアセスメント特論 | | 35.3 | | | |
| 臨床薬理学特論 | | 45 | | | |
| 統合医療安全・特定行為実践特論 | | 30.7 | | | |
| 特定行為共通科目統合演習 | | 33.4 | | | |
| 特定行為共通科目統合実習 | | 24 | | | |
| 呼吸器(長期呼吸療法に係るもの)関連 | | 17 | | | |
| 栄養及び水分管理に係る薬剤投与関連 | | 30 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 3. 受講者となるための要件(この講座を受講するために必要とされている条件など) | | | | | |
| ①受講するに当たって必要な実務経験等 | | 看護師の免許取得後、通算5年以上 | | | |
| ②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準 | | 臨床現場における看護師の基本的な知識・技術・態度が備わっていること。 | | | |
| ③その他 | | | | | |

一般教育訓練明示書(様式例)

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況

(1) 資格取得状況

| | | | | | |
|-----------------|---|---|----------|-------|---|
| ① 前年度内の受講修了者数 | 4 | 人 | | | |
| ② ①のうち目標資格の受験者数 | 4 | 人 | 受験率(②/①) | 100.0 | % |
| ③ ②のうち合格者数 | 4 | 人 | 合格率(③/②) | 100.0 | % |
| ④ 上記②・③の回答者数 | 4 | 人 | | | |

(2) 受講修了者による講座の評価等

| | | | | | |
|----------------------|--------------------------|---|---|---------------------------|----|
| ① 回答者総数 | | 4 | 人 | | |
| ② 受講開始時の就業状況等 | 1 正社員 | 4 | 人 | ②A: 就業者計 | 4人 |
| | 2 非正社員、派遣社員 | | 人 | | |
| | 3 その他の就業(自営業等) | | 人 | | |
| | 4 非就業 | | 人 | | |
| ③ 就業中の受講者による講座の評価 | 1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ | | 人 | ③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下) | |
| | 2 配置転換等により希望の業務に従事できる | 1 | 人 | | |
| | 3 社内外の評価が高まる | 1 | 人 | | |
| | 4 円滑な転職に役立つ | | 人 | | |
| | 5 趣味・教養に役立つ | | 人 | | |
| | 6 その他の効果 | 2 | 人 | | |
| | 7 特に効果はない | | 人 | | |
| ④ 就業していない受講者による講座の評価 | 1 早期に就職できる | | 人 | ④の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下) | |
| | 2 希望の職種・業界で就職できる | | 人 | | |
| | 3 より良い条件(賃金等)で就職できる | | 人 | | |
| | 4 趣味・教養に役立つ | | 人 | | |
| | 5 その他の効果 | | 人 | | |
| | 6 特に効果はない | | 人 | | |
| ⑤ 受講者の就業状況 | 1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した | 4 | 人 | ⑤の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下) | 4人 |
| | 2 受講修了後3～6か月以内に就職した | | 人 | | |
| | 3 受講修了後6～12か月以内に就職した | | 人 | | |
| | 4 就職していない | | 人 | | |
| ⑥ 講座の全体評価 | 1 大変満足 | 3 | 人 | ⑥の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下) | 4人 |
| | 2 おおむね満足 | 1 | 人 | | |
| | 3 どちらとも言えない | | 人 | | |
| | 4 やや不満 | | 人 | | |
| | 5 大いに不満 | | 人 | | |

(3) 受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価等)

5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法

| | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法 | 確認テスト、観察評価、レポート提出、実技試験等を行う。 |
| (通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間・回数 | |

6. 修了を認定するための基準並びに修了を認定する時期及びその方法

出席率その他、試験合格率得点率60%以上で合格、補講・追試は認める。
 共通科目における評価(筆記試験・各種実習の観察評価)および区分別科目における評価(筆記試験・実技試験・臨地実習の観察評価)に合格し、特定行為研修管理委員会による最終判定をもって修了認定とする。

一般教育訓練明示書（様式例）

| | | | |
|--|---|-----------|------------------|
| 7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法 | | | |
| (1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法 | eラーニングでは、学生の進捗管理に合わせメールを活用し、適宜、課程生全員または個別に指導を行っている。また、学内演習・実習では、実施時の助言とともに、レポートや評価表の結果を返し、助言する。臨地実習では、ICTの提出レポートへのコメントの記入、対面での個別指導を行っている。 | | |
| (2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 (例：資格取得関連情報や資格関連職種の求人情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況) | <ul style="list-style-type: none"> ・国の定める特定行為について、看護師が手順書に基づき実施できる。 ・原則、就業中の看護師対象の研修である。 | | |
| 8. その他の事項 | | | |
| 指定教育訓練実施者名及び代表者名 | 群馬県公立大学法人 (代表者名：理事長 高田邦一) | | |
| 住所及び連絡先 | 群馬県佐波郡玉村町大字上之手1395-1 | | TEL 0270-65-8514 |
| 施設名称及び施設長名 | 群馬県公立大学法人群馬県立県民健康科学大学 | | (施設長：学長 柏倉健一) |
| 住所及び連絡先 | 群馬県前橋市上沖町323-1 | | TEL 027-235-1211 |
| 給付制度担当部署・者 | 事務局教務係 (担当者：五十嵐彩) | | |
| 連絡先 | TEL 027-235-1244 | | |
| 一般教育訓練経費 | 1. 一般教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②) | | 443,000 円 |
| 支払い方法 | ① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。) | | 20,000 円 |
| | ② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。) | 423,000 円 | (うち、必須教材費 円) |
| ① 一括払 | | | |
| ② 分割払 | | | |
| ③ 両方可能 | | | |
| | 2. 一般教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④) | | 26,000円 |
| | ① 副読本代(税込額) | 26,000 円 | |
| | ② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額) | | 円 |
| | ③ 施設維持費(税込額) | | 円 |
| | ④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額) | | 円 |
| | 469,000 | | 円 |

[特記事項]

| |
|--|
| |
|--|